ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МОДЕН ДИЗАЙН – ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ул.“Мармарлийска” № 26, директор: 062/625887, 0879661710, канцелария 062/52 13 43,
www.pgmdvt.com e-mail: info-300131@edu.mon.bg, , pgmdvt@pgmdvt.com

PROFESSIONAL HIGH SCHOOL OF FASHION DESIGN – VELIKO TARNOVO
26, ”Marmarliiska” str., tel: +35962 / 625887, +35962/52 13 43, +359879661710
www.pgmdvt.com e-mail: info-300131@edu.mon.bg,, pgmdvt@pgmdvt.com

УТВЪРДИЛ: /п/
ДИРЕКТОР: Атанаска Василева

Дата: 14.09.2026 г.

ПРАВИЛА ЗА ДЕЙСТВИЕ
В СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ И/ ИЛИ НАСИЛИЕ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ

Настоящите правила имат за цел прилагането на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

I. Задължения на персонала:

1. Училищен координационен съвет в състав:

1. Председател Елка Бакова – старши учител по професионална подготовка, практическо обучение

Членове:

2. Ивелина Янкова – старши учител по професионална подготовка,

3. Цветелина Тутовска – учител по професионална подготовка

Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на ниво училище.
Обобщава предложенията на класовете и изготвя общо училищни ценности и правила.
Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз.
Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата.

2. Образователен медиатор

Всяка година извършва оценка на ситуацията в училище чрез обобщаване на информацията от анкетирането, проведено от класните ръководители, различни анкети и методики и я представя пред Педагогически съвет.

Съхранява дневника за докладване на случаи на насилие.
Участва в екипите за работа по случай и разработва програми за работа с деца в риск.
Участва при необходимост в дейността на Училищния координационен съвет.
Обучава групи от връстници и подпомага работата им като посредници при конфликти.

3. Класни ръководители

Всяка година извършва оценка на ситуацията в клас чрез различни анкети и методики и я представя пред Координационния съвет.
В началото на годината провеждат занятия в часа на класа, посветени на тормоза и насилието. С помощта на учениците приемат ценности, правила и последици при прояви на насилие. Постерите с приетите ценности, правила и последици се поставят на видно място в класната стая.
Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз.
Реагират при всеки опит за насилие над ученик в клас, съгласно утвърдените процедури и приетите правила и последици.
За всеки инцидент или проява на насилие ситуацията се регистрира в дневник, който се съхранява от педагогическия съветник.
Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа им.
Провеждат периодично превантивни занятия по проблемите на тормоза, като могат да привличат различни специалисти, напр. от Центъра за превенция на насилието, МКБППМН и др.
Информират учениците за Националната телефонна линия за деца 116 111.
Информират родителите за дейностите по механизма, както и за приетите правила и процедури.
Съдействат за включването им в дейностите на ниво училище.

4. Учители, които не са класни ръководители

Включват темата за насилието в учебни единици, при които това е възможно.
Поощряват и развиват съвместното учене, както и поведение на сътрудничество и взаимопомощ.
Познават и използват установената система за информиране и съобщаване за случаи на тормоз над ученици.
Познават правилата и последствията на класа, прилагат ги и изискват от учениците да ги спазват.

5. Дежурни учители

Спазват стриктно утвърдения от директора график за дежурство.

Реагират според утвърдените процедури в ситуации на насилие по време на дежурството им.

Оказват съдействие при установени от тях нарушения на ученици и докладват на координационния съвет, като регистрират ситуацията в дневник, отразяващ инцидента.

6. Помощен персонал

Полагат грижи за предотвратяване на насилнически действия в училищните помещения, за които отговарят.

Познават основните принципи на действие и ги прилагат – правила, последствия, протокол за реагиране на насилие.

Не допускат прояви на насилие и регистрират ситуацията в дневник, отразяващ инцидента, съхраняван при образователен медиатор. Съобщават ситуацията на класен ръководител, заместник-директор, директор.

II. Процедура за информиране и съобщаване на случаи.

Ученици станали жертва на тормоз и/или ученици станали свидетели на тормоз подават сигнал/и за случилото се.

Всеки класен ръководител може да договори с учениците си от класа и други форми и начини за съобщаване на случаи на тормоз в класа.

Всеки учител, служител или работник, наблюдавал ситуация на насилие между деца, е длъжен да информира училищната комисия чрез регистрирането й в дневник, съхраняващ се от образователен медиатор.

III. Процедури за регистриране, докладване и разглеждане на случаи на насилие и тормоз сред учениците.

Задължение на всеки учител/служител/работник е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел.

1. Всяка ситуация на тормоз трябва да бъде регистрирана и описана в дневник на училището от учителя, служителя или работника, който я е наблюдавал.

2. При необходимост от допълнителна работа с дете /ученик – жертва на насилие или дете / ученик, упражняващо насилие, се изготвя индивидуална работна програма с ясно разписани функции и дейности на екип от образователен медиатор, класен ръководител и родител.

3. Действия в случаи на инцидент, който поставя в риск или уврежда живота и/или

здравето на ученик учителят/служителят/работникът действат в следната последователност:

- извеждат пострадалото дете от опасната зона и оказват до лекарска помощ;
- при непосредствена опасност за живота на пострадалото дете се обаждат на телефон 112;
- уведомяват веднага училищното ръководство и педагогическия съветник;
- уведомяват класния ръководител, който от своя страна уведомява родителите/ настойниците на детето;
- описват ситуацията писмено в дневника.

4. Действия при установяване, че дете е жертва на насилие или е в риск от такова.

Всеки служител на ПГ по моден дизайн, гр. Велико Търново, на когото стане известно, че дете / ученик в риск се нуждае от закрила, следва незабавно да уведоми директора на училището, заместник-директора или образователен медиатор.

След проверка на случая директорът подава сигнал до Отдел „Закрила на детето“.

ПРАВИЛАТА ЗА ДЕЙСТВИЕ В СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ И НАСИЛИЕ СРЕД УЧЕНИЦИТЕ СА АКТУАЛИЗИРАНИ И ПРИЕТИ НА ЗАСЕДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ С ПРОТОКОЛ № 18 от 10.09.2026г.

Председател: Елка Бакова